

Collaboration@MAS

Collaborazione, Condivisione e Comunicazione

Integrazione completa che permette di gestire documenti, schedulazione attività, forum di discussione, integrazione awareness, chat e videochiamate.

Con questi servizi Basati su Lotus Notes/Domino, Lotus Quickr e Lotus Sametime si possono gestire in modo efficace la condivisione file documenti e informazioni in gruppi di lavoro sia in Lan che via Internet.

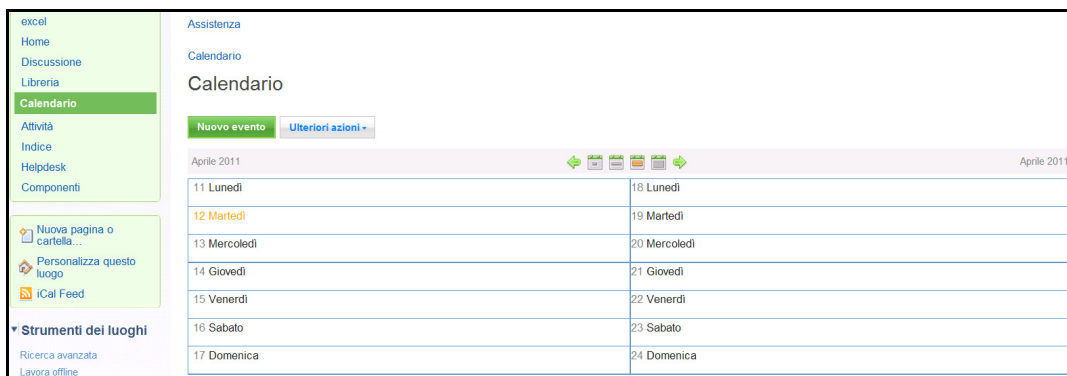
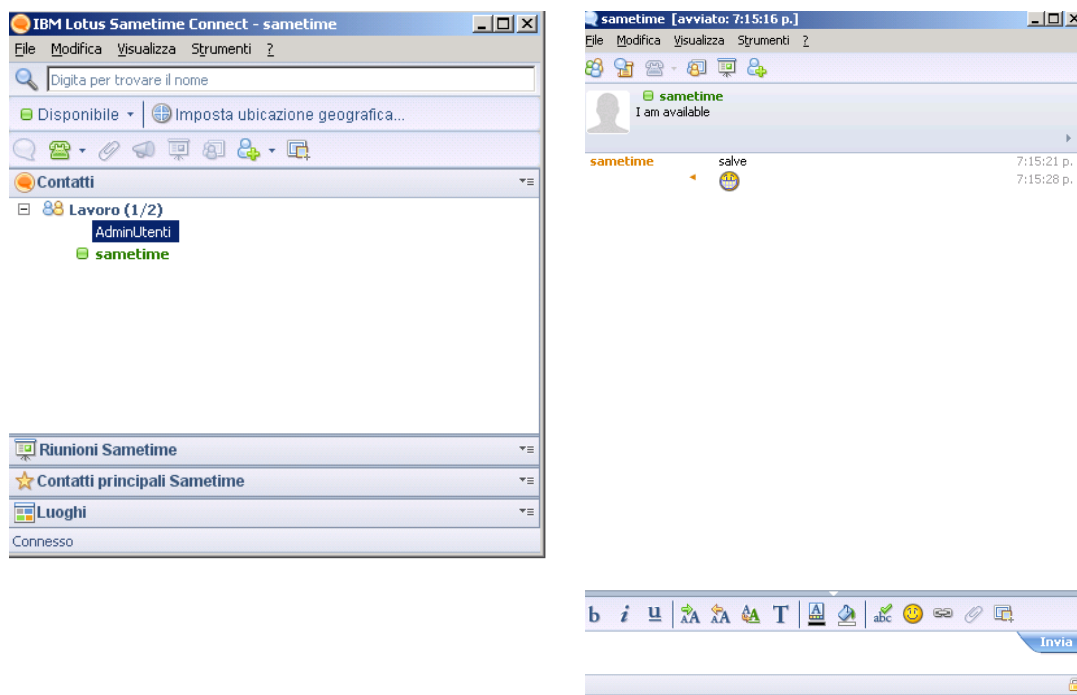
La soluzione **Collaboration@MAS** è l'ideale per gestire:

- Condivisione file e attività tra Gruppi di lavoro, gestione librerie di file
- Gestione agende condivise
- Gestione attività condivise
- Gestione di cartelle, librerie documenti
- Gestione forum di discussione
- Accesso via web possibile a utenti esterni
- Integrazione con Lotus Notes
- Personalizzazioni di moduli/form
- Workflow di approvazione documenti

Figura 2: Esempio Area Lotus Quickr



The screenshot shows the Lotus Quickr interface. On the left is a navigation menu with items like 'Home', 'Discussione', 'Libreria', 'Calendario', 'Attività', 'Indice', 'Helpdesk', and 'Componenti'. Below the menu are options for 'Nuova pagina o cartella...' and 'Personalizza questo luogo'. The main content area has a top navigation bar with 'Home', 'Team Goals', 'Team News', 'ChekLlisti', 'test', and 'pr-123'. Below this is a 'Novità' section titled 'Informazioni preliminari' with a circular icon and text about using Places for collaboration. Below that are two sections: 'Libreria' (describing how to add content to a library) and 'Forum' (describing how to create a forum for group discussion).

Figura 2: Esempio di Agenda Condivisa

Figura 3 e 4: Sametime Client


Attraverso questi tool di gestione la archiviazione documenti, la collaborazione aziendale sarà molto più efficace.

Per qualsiasi informazione vi preghiamo di rivolgervi a :

Mas Project Srl

Via Ascanio Sforza, 79

20142 Milano

Web: <http://www.masproject.com>

Email: info@masproject.com

Supporto: support@masproject.com